راهنمای بررسی اطلاعات مربوط به حساب های متصل به POS مودیان موضوع ماده تبصره ۱۰۰

شرایط بارگذاری اطلاعات:

کاربرانی که در سامانه سنیم به عنوان کاربر پردازش کننده اظهارنامه مشخص گردیده اند می توانند طبق مراحل ذیل مودیان تبصره ۱۰۰ را مشاهده و عملیات گفته شده در مراحل ذیل را انجام دهند.

نکته مهم : کاربر پردازش اظهارنامه فقط پرونده هایی در سامانه استخراج صورت معاملات موضوع ماده ۱۰۰را مشاهده می نماید که در سنیم به عنوان کاربر پردازش کننده اظهارنامه به پرونده تبصره صد دسترسی داشته باشد.

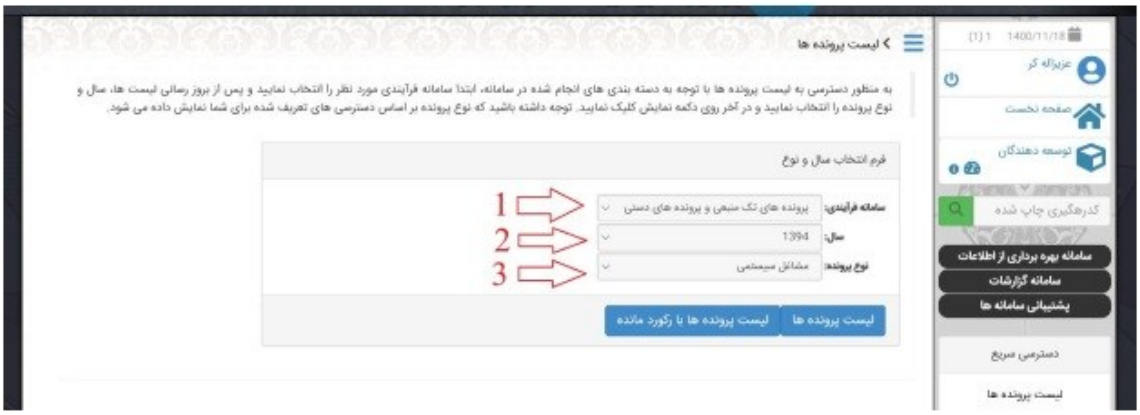
هیچ رکوردی در این سامانه قابل **حذف** نمی باشد لذا در تخصیص رکوردها به پرونده تبصره ۱۰۰ دقت کامل را داشته باشید.

مراحل انجام:

کاربر با عنوان پردازش کننده اظهارنامه در سامانه سنیم مربوط به مودیان موضوع ماده تبصره ۱۰۰ با نام کاربری و کلمه عبور خود در سامانه مدیریت کاربران یکپارچه سازمانی(management.tax.gov.ir)، وارد سامانه استخراج و ویرایش به آدرس ittms.tax.gov.ir می گردد.

پس از ورود به سامانه به قسمت لیست پرونده ها مراجعه می نمایید

در این صفحه که در تصویر زیر مشخص شده است در قسمتی که با عدد ۱ مشخص گردیده است سامانه فرآیندی را "پرونده های چند منبعی(سنیم)" را انتخاب می نمایید.سپس در قسمتی که با عدد ۲ مشخص گردیده است سال را "۱۳۹۹" قرار می دهید در انتها قسمتی که با عدد ۳ مشخص گردیده است نوع پرونده را "تبصره ۱۰۰" انتخاب می نمایید.



در انتها دکمه لیست پرونده را کلیلک می نمایید.

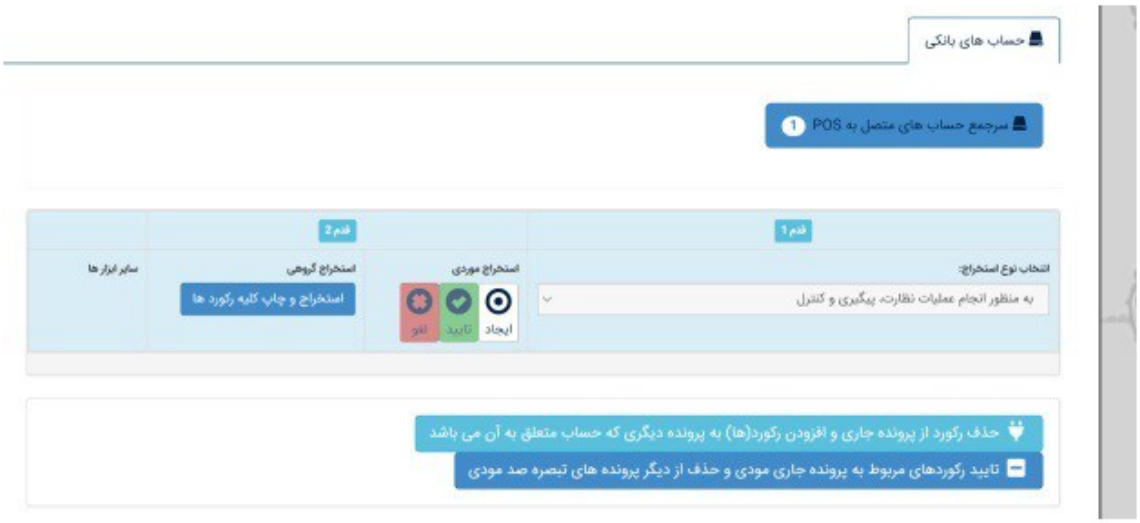
در این بخش لیست مودیان تبصره صد که در سنیم به نام شما(کاربر پردازش کننده اظهارنامه) اعلام گردیده است قابل رویت خواهد بود.پرونده های در این بخش نمایش داده می شوند که مربوط به کاربر فوق و دارای حداقل یک رکورد از اطلاعات مربوط به گردش حساب های بانکی متصل به POS باشد.

ابزار ها	ردیف	عنوان پرونده	کد/شناسه ملی	TIN	سال	نوع پرونده	آغاز دوره تسلیم از	پایان دوره تسلیم تا	شماره پرونده حسابرسی
	1	علی گوهری	0010044264	00457236990001	1399	پرونده تبصره 100	1397/01/01	1397/12/29	
	2	اسمعیل سیدعلی بابائی	2802642723	28026427230001	1399	پرونده تبصره 100	1394/01/01	1394/12/29	753820
	3	کرامت اله کرمی هرسنانی	0010044264	11408253050001	1399	پرونده تبصره 100	1397/01/01	1397/12/29	
	4	گوزل عطائی	1639474226	16394742260001	1399	پرونده تبصره 100	1397/01/01	1397/12/29	
	5	فرهاد رستملو فرد	0061530786	00615307860001	1399	پرونده تبصره 100	1398/01/01	1398/12/29	
	6	عباس معینی	1091086941	10910869410001	1399	پرونده تبصره 100	1398/01/01	1398/12/29	
	7	غلام حسین مهرآوری	0041444566	00414445660001	1399	پرونده تبصره 100	1393/01/01	1393/12/29	314750

سپس از ستون ابزارها دکمه فلش را انتخاب می نمایید آنگاه مشاهده رکوردهای POS را کلیک می کنید.

صفحه جدید نمایش داده خواهد شد که اطلاعات مربوط به موضوع تبصره صد این مودی می باشد.

با پایین آوردن صفحه اطلاعات مربوط به حساب متعلق به POS این مودی نمایش داده می شود.



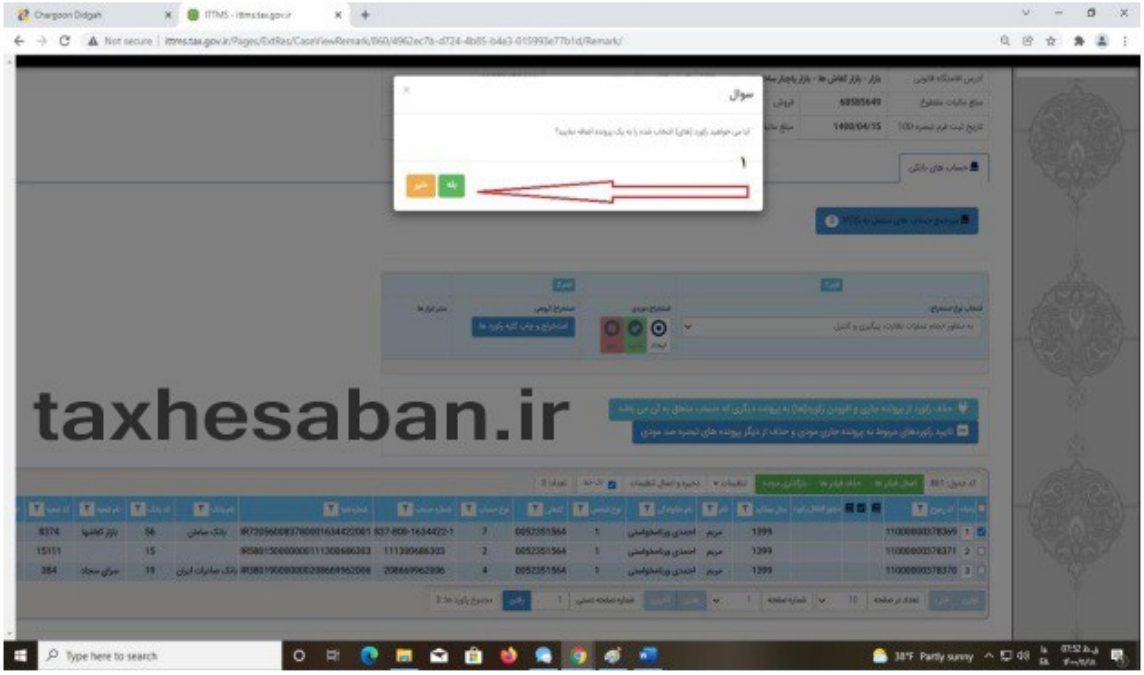
رکوردهای نمایش داده شده سرجمع اطلاعات مربوط به تمامی حساب های متصل به POS این مودی می باشد که دارای سطح آستانه مشخص شده توسط دفتر حسابرسی را دارد(در زمان تهیه این راهنما این حد آستانه ۲۰ میلیارد تومان می باشد)

taxhesaban.ir

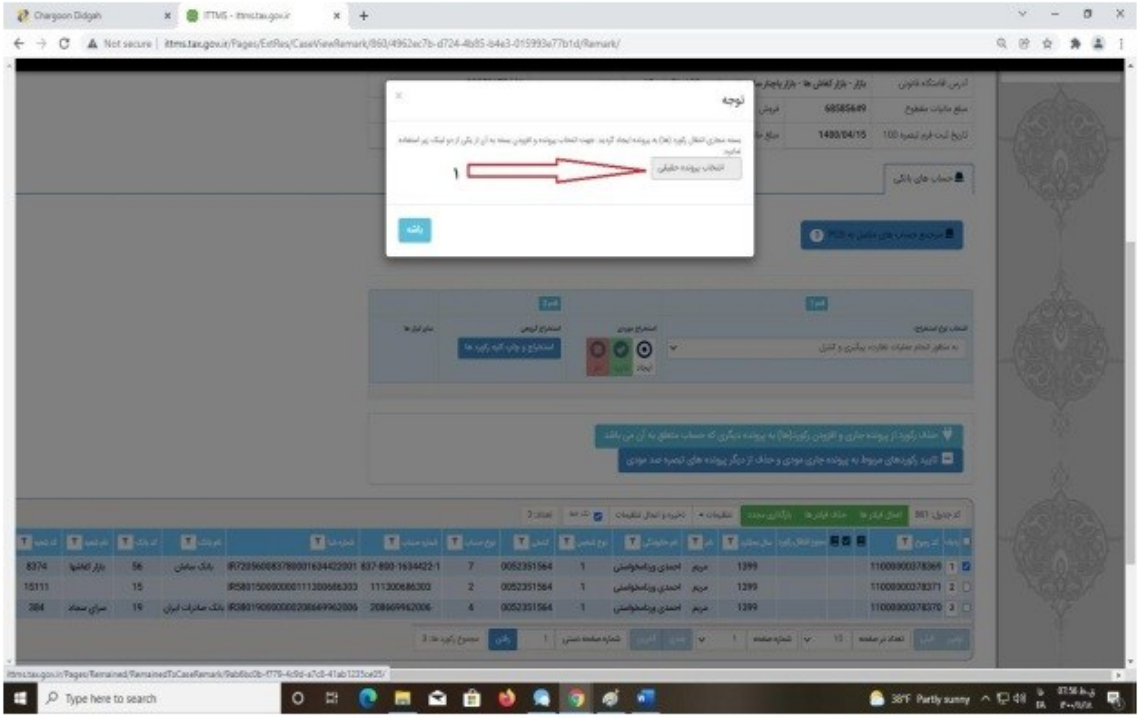
اقدامی که می بایست بر روی رکوردها انجام شود:

۱)در صورتی که مودی دارای چند پرونده تبصره صد می باشد و این رکورد متعلق به آن نمی باشد با انتخاب دکمه "حذف رکورد از پرونده جاری و افزودن آن به پرونده دیگری که متعلق به آن است" می توانید رکورد را از پرونده جاری حذف و به پرونده تبصره صد دیگر مودی منتقل نمایید.

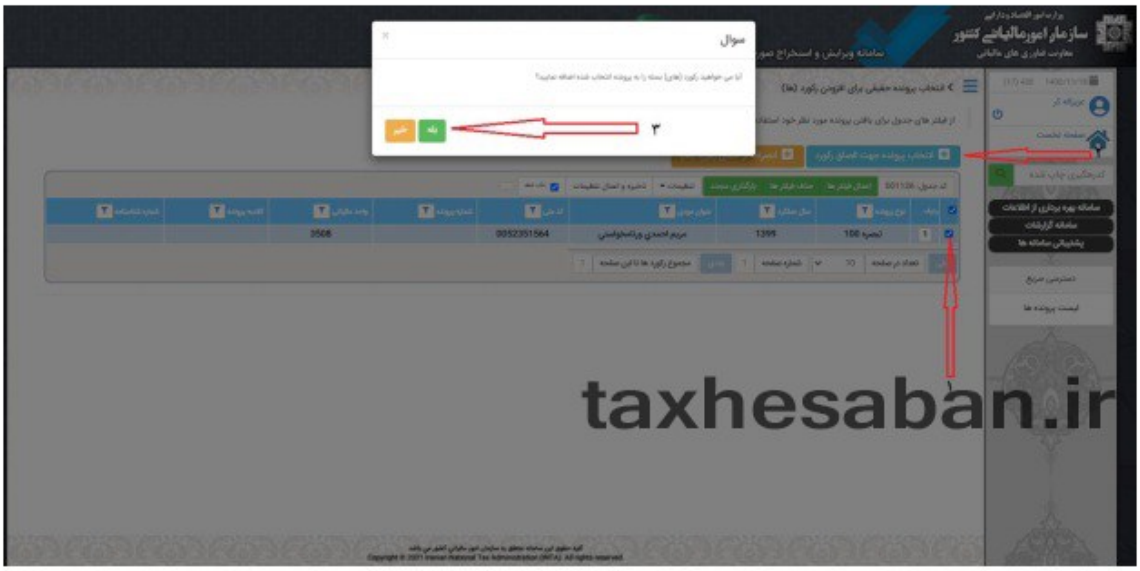
با انتخاب دکمه فوق در پنجره قبل۱) از شما سوال پرسیده می شود که می خواهید رکورد(های) انتخاب شده را به یک پرونده دیگر اضافه نمایید؟ گزینه بله را انتخاب می نماییم.



۱) در این مرحله توجه داشته باشید با انتخاب گزینه پرونده حقیقی فقط پروندهای تبصره ۱۰۰ دیگر همین مودی جهت الصاق رکورد حذف شده از پنجره قبل نمایش داده می شود.در صورتی که این مودی پرونده تبصره صد دیگری نداشته باشد موردی به شما نمایش داده نخواهد شد و شما امکان حذف رکورد از پرونده جاری را نخواهید داشت.



در این قسمت ردیفی که قرار است رکورد به آن الصاق گردد را انتخاب و سپس از شما سوال پرسیده می شود ۳) که آیا میخواهید رکورد (های) بسته را به پرونده انتخاب شده اضافه می نمایید یا خیر ؟ با زدن گزینه بله رکورد به آن اضافه میگردد و از پرونده جاری حذف می گردد.



در صورتی که رکورد الصاق شده به پرونده جاری متعلق به همین مودی باشد می بایست دکمه "تایید رکوردهای مربوط به پرونده جاری و حذف از دیگر پرونده های تبصره ۱۰۰" را انتخاب نمایید.در این حالت رکورد انتخاب شده در پرونده جاری ثابت شده و از دیگر پرونده های تبصره ۱۰۰ این مودی خارج می گردد.

در صورت تایید رکورد در پرونده جاری یا حذف رکورد از پرونده جاری و انتقال آن به دیگر پرونده رکورد امکان انتقال مجدد را نخواهد داشت.لذا در جابه جایی رکوردها و یا تایید آن دقت لازم را داشته باشید.

رکوردهایی که توسط کاربران تایید و یا منتقل شده اند در ستون "مجوز انتقال رکورد" دارای علامت مشخص شده زیر می باشد و امکان جا به جایی و یا تایید مجدد آن وجود ندارد.

taxhesaban.ir